

ANEXO III MODIFICADO

"BASES DEL CONCURSO N° 3 – “PRADERAS – REGIONAL” TEMPORADA 2016” SEGÚN DECRETO REGLAMENTARIO N° 18/2015 Y TABLA DE COSTOS D.S. 23/2015

La Ley N° 20.412 y el Reglamento, D.S. N° 51/2012 modificado por D.S. N° 18/2015, del Ministerio de Agricultura, se presumen conocidos por los postulantes y les son obligatorios, entendiéndose que son parte integrante de las presentes Bases que a su vez son Anexo de la Resolución de la Dirección Regional del SAG BioBio que las aprueba. Tanto la Ley como el Reglamento deben preferirse respecto de estas Bases.

1. OBJETIVO Y CARACTER DEL CONCURSO

Este concurso de carácter público, que tiene por finalidad adjudicar incentivos a los agricultores y agricultoras de la Región que postulen planes de manejo teniendo como eje el Sub programa “**Establecimiento de una cubierta vegetal en suelos descubiertos o con cobertura deteriorada**”. No obstante, junto al Establecimiento y/o Regeneración de empastadas, podrán también incluirse prácticas complementarias a ellas de entre las señaladas en las Tablas al final de estas Bases que se agrupan en los siguientes subprogramas:

- **Incorporación de fertilizantes de base fosforada.**
- **Incorporación de elementos químicos esenciales.**
- **Empleo de métodos de intervención del suelo**

Los incentivos respecto de una o más de las labores postuladas, en conjunto no podrán exceder de 160 UTM por beneficiario(a) en un año presupuestario, incluyendo los incentivos de planes de manejo aprobados en años anteriores y aún en ejecución, según lo dispuesto en el Art. N° 11 de la Ley. En los planes de manejo de dos o tres años calendario, los incentivos no podrán exceder de 240 UTM por beneficiario(a) y por el total del período del plan de manejo, mientras que en los planes de manejo de prácticas agroambientales de cuatro o cinco años calendario, no se podrá exceder de 320 UTM por beneficiario(a) y por el total del período del plan de manejo.

Los incentivos a los planes de manejo seleccionados favorecerán por una única vez una misma superficie, exceptuando:

- En planes de recuperación y en el caso de la incorporación de fertilizantes de base fosforada, una misma superficie podrá ser beneficiada por más de una vez hasta que se haya cumplido el plan de manejo que se postule para alcanzar el nivel mínimo técnico establecido en la tabla incluida en este mismo numeral.
- En planes de recuperación y en el caso de la incorporación de elementos químicos esenciales y en particular para el caso de incorporación de sustancias para reducir la acidez, una misma superficie podrá ser beneficiada hasta que se haya cumplido el plan de manejo que se haya postulado para alcanzar algunos de los niveles mínimos técnicos establecidos en la tabla incluida en este mismo numeral.
- Los suelos beneficiados por este Programa para el establecimiento o regeneración de coberturas vegetales, **que hayan perdido su cobertura** por causas no imputables a dolo o culpa del interesado, como es el caso de la Emergencia Agrícola declarada el año 2015.
- Aquellas superficies que en años previos hayan sido objeto de “Eliminación, limpieza o confinamiento de impedimentos físicos”, que podrá ser intervenida con las actividades de los restantes subprogramas aquí indicados.

Los incentivos a que se refieren estas bases serán compatibles con los establecidos en otros cuerpos legales o reglamentarios sobre fomento a la actividad agropecuaria, forestal y ambiental, pero el conjunto de los que obtenga un mismo productor respecto de un mismo predio y de una misma práctica, no podrá exceder el 100% de los costos de las labores o insumos bonificados.

Los montos máximos a bonificar se calcularán de acuerdo con los porcentajes indicados a continuación, aplicados a los costos netos de cada práctica y/o labor señalada en la Tabla Anual de Costos vigente al momento de la recepción de la postulación.

ACTIVIDADES BONIFICABLES	PORCENTAJE DE INCENTIVO
Incorporación de Fertilizantes de Base Fosforada para recuperación.	El 90% para los pequeños, el 70% para medianos y un 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos de la fertilización de corrección basal para lograr el mínimo técnico de hasta 20 ppm de fósforo en el suelo,
Incorporación de elementos químicos esenciales para la reducción de la acidez de suelo en planes de manejo de recuperación.	El 90% para los pequeños, el 70% para medianos y un 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos de las dosis de enmiendas calcáreas necesarias para cambiar el nivel de pH (medido en agua) hasta un valor de 5,8
Establecimiento de una cubierta vegetal en suelos descubiertos o con cobertura deteriorada en planes de manejo de recuperación.	El 90% para los pequeños, el 70% para medianos y un 50% para los grandes productores agrícolas de los costos netos del establecimiento de una cubierta vegetal permanente en suelos degradados. El nivel mínimo técnico es función del porcentaje de cobertura vegetal, estimada sobre la base de la emergencia obtenida y será de un 80 %
Empleo de métodos de intervención del suelo orientados a evitar su pérdida y erosión, y a favorecer su conservación	El 90% para los pequeños, el 70% para medianos y un 50% para los grandes productores agrícolas, de los costos netos del método de intervención del suelo que se decida aplicar. El nivel mínimo técnico de las distintas labores o prácticas de este subprograma, corresponderá a las especificaciones técnicas de la Tabla Anual de Costos.

Nota: Se entiende por costo neto el valor del insumo sin el IVA.

Debe entenderse por PREDIO aquella superficie que se encuentra debidamente delimitada e **inscrita** en el Conservador de Bienes Raíces correspondiente, destinadas preferentemente a la producción agropecuaria. Se considerarán en esta definición:

- Las unidades productivas compuestas por uno o más roles.
- Los bienes inmuebles o derechos reales sobre dichos bienes de los que sean dueños las comunidades indígenas.
- Los asignatarios de goces individuales y los titulares de otros derechos reales de uso de conformidad con la Ley N° 19.253.

Los planes de manejo podrán incluir prácticas o labores con fecha de ejecución anterior a la fecha de postulación del presente concurso, siempre y cuando se atiendan las disposiciones establecidas en la letra E del punto 4.1 de estas bases.

2. SOBRE QUIENES PUEDEN POSTULAR

En términos generales, podrán participar y obtener los beneficios otorgados por este Concurso aquellas personas, tanto naturales como jurídicas, que sean propietarias, usufructuarias, arrendatarias, medieras o comodatarías de los suelos que propongan intervenir en cualquier predio de la Región exceptuando la Provincia de Arauco y las áreas del Secano Regional por cuanto ambas cuentan con sus respectivos Concursos.

Para los efectos de lo dispuesto en este Concurso, tendrán también la calidad de propietarios(as) los(as) integrantes de las comunidades hereditarias, en proporción a su cuota hereditaria; los(as) integrantes de comunidades agrícolas reguladas por el Decreto con Fuerza de Ley N° 5, del Ministerio de Agricultura, de 1968, por los goces individuales de los terrenos que posean en común y por los derechos reales de uso en común que les correspondan en conformidad con esta norma legal; los(as) integrantes de las comunidades indígenas regidas por la Ley N° 19.253, por los goces individuales de los terrenos que posean en común y por los derechos reales de uso en común que les correspondan en conformidad con esta ley; las comunidades y asociaciones indígenas reconocidas por la Ley N° 19.253; el(la) cónyuge que explote el predio de su cónyuge propietario(a), y aquellas personas que hayan obtenido la inscripción de la resolución que les otorgó la posesión regular del predio en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, de acuerdo al procedimiento establecido en el Decreto Ley N° 2.695, de 1979.

No pueden postular a estos beneficios las personas naturales que reúnan los requisitos para tener la calidad de pequeño(a) productor(a) agrícola definida por el artículo 13 de la Ley N° 18.910, orgánica de INDAP. Tampoco podrán postular las personas naturales que al momento de postular sean funcionarios(as) del SAG o del INDAP o trabajadores(as) contratados(as) a honorarios por cualquiera de las entidades antes mencionadas. Igual limitación regirá para las personas jurídicas que tengan como trabajadores, directores, administradores o gerentes a una o más de las personas naturales señaladas precedentemente o estas sean socias de las mismas.

A este concurso no podrá postular más de un(a) interesado(a) por un mismo predio, como por ejemplo, el(la) arrendatario(a) y el(la) propietario(a) del mismo a la vez.

Los interesados que hayan obtenido incentivos del sistema, sólo podrán postular nuevamente al beneficio, respecto del mismo predio, una vez que hayan cumplido totalmente el plan de manejo anteriormente aprobado.

3. REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Las personas interesadas en optar al incentivo deben presentar ante el SAG un plan de manejo, el que deberá ser analizado y aprobado por este Servicio en los aspectos administrativos y técnicos. Los planes de manejo deberán ser confeccionados por Operadores(as) Acreditados(as) ante el SAG o INDAP, quienes asumirán la responsabilidad de los contenidos técnicos de los mismos, resguardando la sustentabilidad medioambiental del recurso suelo.

Podrán actuar como Operadores(as) Acreditados(as) las personas naturales o jurídicas que se encuentren con su inscripción vigente en el Registro de Operadores de INDAP y SAG, indistintamente.

No obstante, no podrán ser Operadores(as) Acreditados(as), aquellos(as) que aun hallándose inscritos(as) en los registros señalados precedentemente, integren los CTR, sean funcionarios(as) del SAG, del INDAP, de ODEPA, de la Comisión Nacional de Riego o del Ministerio de Agricultura; o aquellos trabajadores contratados a honorarios por esas mismas instituciones. Igual limitación regirá para las personas jurídicas que tengan como trabajadores(as), directores, administradores o gerentes, a una o más de las personas naturales señaladas precedentemente, o éstas sean socias de la misma.

Para los efectos de la postulación, el interesado deberá recurrir a los listados de Operadores(as) Acreditados(as) que estarán disponibles en la página web del SAG, como así también en todas las oficinas sectoriales del SAG y oficinas regionales. El o la postulante deberá, sobre la base de los antecedentes de cada uno y de las especialidades que hayan acreditado, escoger al(la) operador(a) u operadores(as) que requiera. La selección del(de la) operador(a) u operadores(as) es una decisión personal del productor postulante y la relación que establezca con él o ellos corresponderá a un contrato privado, respecto del cual el SAG no tiene tuición alguna.

4. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE POSTULACIÓN Y PLANES DE MANEJO

4.1 Expediente de postulación.

El(la) interesado(a) deberá formalizar su postulación al incentivo mediante una solicitud obtenida de la Base de Datos del Software dispuesto por el SAG para tal efecto, en la cual se indicará lo siguiente:

- Si se trata de una persona natural, su nombre, domicilio y dirección postal, adjuntando fotocopia de su cédula nacional de identidad. Si se trata de personas jurídicas, su nombre o razón social, domicilio y dirección postal, adjuntando fotocopia del RUT de la persona jurídica y fotocopia de la cédula de identidad de su o sus representantes legales.
- Teléfono y correo electrónico, los que no pueden corresponder al/la Operador/a.
- Nombre y ubicación de la superficie de uso agropecuario del o de los predios que se beneficiarán con el Programa, con indicación de las coordenadas georeferenciadas de cada potrero al interior de un predio bajo plan de manejo, determinadas conforme a lo dispuesto más adelante en el párrafo referente al Informe Técnico.
- Condición de pequeño(a), mediano(a) o gran productor(a) agrícola, según lo dispuesto en la letra D del punto 4.1 de estas bases. Para la determinación de pequeño, mediano o gran productor agrícola, se atenderá a las ventas brutas anuales realizadas en el año 2015.
- Información detallada de representantes legales e integrantes de empresas, sociedades, compañías o instituciones, incluyendo EIRL's, según lo requerido por el software
- Fotocopia simple de la inscripción de dominio vigente del predio en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, de una antigüedad no superior a 180 días, tratándose de la primera vez que concursen y, para los siguientes concursos, bastará acompañar sólo la declaración de no haber variado la situación jurídica sobre el dominio del predio.

La solicitud deberá estar firmada por el(la) o los(as) operadores(as) acreditados(as) (según corresponda) y por el(la) agricultor(a). Además, debe contener o presentarse acompañada de los siguientes documentos:

A) Declaración Simple, indicando que son efectivos todos los antecedentes acompañados; que se compromete a asumir el pago de la diferencia del costo de las prácticas objeto de incentivos no cubierto por el Programa; que conoce el Reglamento del Programa y las bases del presente concurso; que no ha recibido en concursos anteriores bonificaciones del Sistema, destinadas a la misma superficie a la cual postula, considerando lo señalado y establecido en el numeral 1 de estas bases, respecto de las excepciones referidas a la bonificación por más de una vez de una misma superficie; que no está postulando simultáneamente a otros programas de fomento agropecuario y forestal por las mismas prácticas de este Programa y por la misma superficie a beneficiar, ni tampoco haber recibido incentivos por ellos en los dos años anteriores a la postulación; que no cumple con los requisitos que lo(la) habilitan para ser calificado como pequeño(a) productor(a) agrícola, conforme a lo dispuesto por el artículo 13 de la Ley N° 18.910, orgánica de INDAP; que el predio postulado, no tiene un plan de manejo pendiente ante INDAP ni ante el SAG; y que declare, **en lo que corresponda a su caso particular**, lo que sigue:

- Haber adquirido y disponer, al momento de presentar el plan de manejo, insumos en óptimo estado que se aplicarán en el predio, indicando cantidad y características de éstos.
- Haber iniciado la ejecución del plan de manejo con anticipación, dentro del plazo que para tal efecto se señala en el numeral 4.1, literal E de estas bases, para lo cual adjunta copia de la carta de aviso.
- No haber variado la situación jurídica del predio, en caso de tratarse de un predio ya postulado en concursos anteriores.
- Que la bonificación será utilizada con fines productivos, salvo aquellas prácticas del subprograma referido en el literal d) del Artículo 4° del Reglamento, esto es "Empleo de métodos de intervención del suelo, entre otros, la rotación de cultivo, orientados a evitar su pérdida y erosión, y favorecer su conservación".
- En caso de presentar dos predios a este concurso, señalar el orden de prioridad de dichos predios.
- Ser comunero(a) por sucesión hereditaria y hacer uso efectivo del predio objeto de la solicitud.
- Ser comunero(a) por comunidad de bienes y hacer uso efectivo del predio objeto de la solicitud.
- Ser cónyuge del (de la) propietario(a) y hacer uso efectivo del predio objeto de la solicitud.
- Para el caso de persona jurídica que ya hubiere postulado previamente, no haber variado la situación jurídica de la misma, o la personería de su o sus representantes.

B) Plan de manejo que contenga un **Informe Técnico**, debiendo firmarse ambos documentos tanto por el(la) o los(las) operadores(as) acreditados(as) como por el agricultor(a).

Este **Informe Técnico** comenzará por señalar **los años de ejecución** del Plan de Manejo. Deberá justificar la propuesta hecha en éste, relacionándola coherentemente con los fines de la explotación agrícola del (de la) usuario(a) e indicando las recomendaciones que debe implementar el(la) agricultor(a) respecto de las prácticas del Programa, señaladas en su plan de manejo. **Según el numeral 9 del art. 20 del reglamento**, deberá contener un elemento cartográfico con georeferenciación satelital que incluya los polígonos KML de todos los potreros a intervenir, elaborados en la plataforma existente en el sitio web <http://geomatica.sag.gob.cl:8082/sirsd-s/> y un plano de ubicación detallando claramente las vías de acceso al predio.

El plan de manejo deberá contener además de lo señalado en el párrafo anterior, la siguiente información según corresponda:

- I) Descripción pormenorizada de las prácticas** que efectuará el(la) interesado(a) y de la(s) actividad(es) específica(s) a ejecutar; superficie de uso agropecuario del predio y superficie objeto del plan de manejo.

El **plazo de ejecución por regla general será de un año**, con fecha de inicio y de término de las prácticas y sus etapas, cuando corresponda. Sólo en aquellos casos en que sea técnicamente necesaria la ejecución en más de una temporada, el plazo de ejecución de un plan de manejo podrá ser de hasta tres años calendario. Esto último deberá ser suficientemente explicado.

Respecto a los planes de manejo de más de un año, éstos serán financiados en la medida que existan los recursos presupuestarios disponibles en los años posteriores.

En el caso de arrendatarios(as), comodatarios(as), usufructuarios(as) y medieros(as), los planes de manejo deberán contener la superficie de uso agropecuario bajo arriendo, comodato, usufructo o mediería según sea el caso. **Excepto el Usufructuario**, deberán acompañar así como la autorización notarial expresa del(de la) propietario(a) del predio en el cual se apliquen los beneficios del Programa. La autorización que para estos efectos otorgue el propietario, importará la renuncia del mismo a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto de este concurso y por el tiempo que dure el plan de manejo que se apruebe.

- II) Capacidad de uso del suelo de la superficie bajo plan de manejo.** Los(as) Operadores(as) deberán fundar esta información en el D.S. N° 83 de 2010 del Ministerio de Agricultura. Se entenderá por suelos agropecuarios, en los términos del D.S. antes señalado, los suelos de las clases I a IV de riego y los de las clases I a VI de secano, incluyendo las laderas de secano con potencial productivo de la clase VII.
- III) El aporte financiero** que el(la) usuario(a) resuelva realizar.
- IV) El compromiso entre el Estado y el(la) agricultor(a)** para garantizar los niveles mínimos técnicos que se hayan alcanzado en las prácticas de recuperación, y para el desarrollo de aquellas prácticas agroambientales cuya ejecución implique un mayor costo o una disminución de renta del(de la) agricultor(a).
- V) Cuando corresponda y sólo para pequeños(as) productores(as) agrícolas**, los costos de la asistencia técnica destinada a apoyarlos(as) en la elaboración de sus planes de manejo.
- VI) Tratándose de Incorporación de fertilizantes de base fosforada** en:
- Planes de manejo de Recuperación:
 - Nivel inicial de fósforo disponible en el suelo, determinado mediante un análisis de fertilidad de suelos a 20 cm de profundidad, el cual deberá acompañarse. Este análisis deberá ser practicado por un laboratorio acreditado a una unidad muestral compuesta, que no podrá exceder una superficie de 10 hectáreas, salvo que se den condiciones similares en cuanto a tipos de suelos, topografía y manejo del potrero, lo que deberá ser certificado en el Informe Técnico por el(la) Operador(a), en cuyo caso la unidad muestral podrá representar hasta 15 hás. Excepcionalmente un mismo análisis de suelo podrá representar a más de un potrero, siempre y cuando correspondan a unidades homogéneas en cuanto a tipo de suelo, topografía, uso y manejo y no excedan las 15 hás.
 - Nivel de fósforo a alcanzar y dosis anual de fertilización fosforada que deberá aplicarse, determinada según el factor de corrección de fósforo (CP) determinado para el potrero, para elevar el contenido de fósforo hasta el nivel mínimo técnico de hasta 20 mg de fósforo por kilogramo de suelo (20 ppm), según método de P-Olsen. Los análisis de fertilidad de suelos deberán provenir de laboratorios acreditados y deben establecer el nivel de P-Olsen inicial. **El análisis de suelo debe contener además el valor del CP para cada muestra determinado según el método Sadzawka. (Requisito conforme al numeral 9 del Art 20 del Reglamento).**
 - **Toda corrección de fósforo deberá indicar la Dosis de Producción del cultivo que la acompaña.**
- VII) Tratándose de Enmiendas Calcáreas** en:
- Planes de manejo de Recuperación:
 - Los niveles iniciales de pH, determinado mediante un análisis de suelo a 20 cm de profundidad, el cual deberá acompañarse. Este análisis deberá ser practicado por un laboratorio acreditado a una unidad muestral compuesta, que no podrá exceder una superficie de 10 hectáreas, salvo que se den condiciones similares en cuanto a tipos de suelos, topografía y manejo del potrero, lo que deberá ser certificado en el Informe Técnico por el Operador, en cuyo caso la unidad muestral podrá representar hasta 15 hás. Excepcionalmente un mismo análisis de suelo podrá representar a más de un potrero, siempre y cuando correspondan a unidades homogéneas en cuanto a tipo de suelo, topografía, uso y manejo y no excedan las 15 hás.
 - Nivel de pH a alcanzar.
 - La dosis de enmienda necesaria para alcanzar el nivel propuesto.
- VIII) Tratándose de Establecimiento de una cubierta vegetal en suelos descubiertos o con cobertura deteriorada** en:
- Planes de manejo de Recuperación:
 - La superficie bajo plan de manejo.
 - El nombre de la o las especies forrajeras u otras especies vegetales perennes que se utilizarán, la dosis de semillas en kg/ha, los fertilizantes que se ocuparán o la mezcla de los mismos con indicación de la composición de los elementos nutritivos en kg/ha.
 - Los resultados de los análisis de suelos de la superficie a intervenir, indicando al menos los valores de fósforo y pH del suelo.
- IX) Tratándose de Empleo de métodos de intervención del suelo, entre otros, la rotación de cultivos, orientados a evitar su pérdida y erosión, y favorecer su conservación:**

- La o las prácticas a efectuar e individualizar la superficie o área donde se efectuarán.

En el caso de **guano rojo** el Informe Técnico y el análisis de laboratorio indicarán el parámetro del suelo que se desea enmendar, acompañando un análisis físico mecánico del suelo que señale su textura y densidad aparente; igualmente se debe acompañar la información sobre las especificaciones comerciales del material a utilizar proporcionadas por el proveedor, conforme al numeral 9 del Art 20 del Reglamento

C) La siguiente documentación, cuando proceda:

I) Usufructuarios(as):

Tratándose de la primera postulación al Programa, fotocopia simple de la copia autorizada de documento donde conste la inscripción del usufructo en el Conservador de Bienes Raíces respectivo sobre el predio que se beneficia. En el caso de haber postulado en concursos anteriores, bastará la declaración de no haber variado la situación del predio a que se refiere el literal A) del numeral 4.1 de estas bases.

II) Arrendatarios(as):

Fotocopia simple del respectivo contrato de arrendamiento, el que deberá cumplir estrictamente con lo establecido en las disposiciones especiales sobre arrendamiento de predios rústicos, medierías o aparcerías y otras formas de explotación por terceros contenidas en el Decreto Ley N° 993 de 1975. El contrato deberá tener una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación al concurso respectivo, en virtud de uno o más contratos de arrendamiento respecto del mismo predio, cuya vigencia no sea inferior a la del plan de manejo respectivo. Conjuntamente, deberá acreditar inicio de actividades en el giro agropecuario ante el SII, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación y deberá presentar una autorización del(de la) propietario(a) para acogerse al beneficio que se establece en estas bases indicando Concurso y Temporada, firmada ante Notario Público u Oficial del Servicio de Registro Civil. La autorización que para estos efectos otorgue el(la) propietario(a), importará la renuncia del(de la) mismo(a) a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto del presente concurso, y por el tiempo que dure el plan de manejo que se apruebe. Como respaldo de la autorización que otorgue el propietario, deberá acompañarse el título de dominio con certificado de vigencia.

III) Comodatarios(as):

Fotocopia simple del respectivo contrato de comodato, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación al concurso respectivo, como así también, tener una vigencia no inferior a la del plan de manejo presentado. Conjuntamente, deberá acreditar inicio de actividades en el giro agropecuario ante el SII, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación y deberá presentar una autorización del(de la) propietario(a) para acogerse al beneficio que se establece en estas bases indicando Concurso y Temporada, firmada ante Notario Público u Oficial del Servicio de Registro Civil. La autorización que para estos efectos otorgue el(la) propietario(a), importará la renuncia del(de la) mismo(a) a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto del presente concurso, y por el tiempo que dure el plan de manejo que se apruebe.

IV) Medieros(as) o aparceros(as):

En el caso de medieros(as), fotocopia simple del respectivo contrato de mediería con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación, señalando la superficie afecta. Conjuntamente, deberá acreditar inicio de actividades en el giro agropecuario ante el SII, con una antigüedad no inferior a un año respecto de la fecha de postulación y deberá presentar una autorización del(de la) cedente para acogerse a este beneficio indicando Concurso y Temporada, firmada ante Notario Público u Oficial de Registro Civil. La autorización que para estos efectos otorgue el(la) cedente, importará la renuncia del(de la) mismo(a) a los beneficios del Programa, para ese predio, respecto al concurso en el cual incide la autorización, y por el tiempo que dure el plan de manejo que se apruebe.

V) Cónyuge que explote el predio de su cónyuge propietario(a):

Tratándose de la primera postulación, fotocopia simple de la copia autorizada de la inscripción de dominio o de la copia autorizada de la inscripción del usufructo en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, en su caso, sobre el predio que se beneficia. En el caso de haber postulado en concursos anteriores, bastará la declaración de no haber variado la situación del predio a que se refiere la letra A) del numeral 4.1 de estas bases. Además, deberá presentar certificado de matrimonio vigente. En todo caso solamente podrá postular uno de los cónyuges por el mismo predio.

VI) Integrantes de comunidades agrícolas reguladas por el Decreto con Fuerza de Ley N° 5, del Ministerio de Agricultura, de 1968, integrantes de las comunidades indígenas regidas por la Ley N° 19.253, y de las comunidades y asociaciones indígenas reconocidas por la referida norma legal:

Certificación extendida por la comunidad agrícola o comunidad o asociación indígena, según corresponda, que acredite los goces individuales de los terrenos que posean en común o los derechos reales de uso que les correspondan, de conformidad con la normativa vigente.

VII) Personas jurídicas:

Tratándose de la postulación al Programa, copia autorizada de la escritura de constitución social y sus modificaciones, si correspondiere; copia autorizada del certificado de vigencia de la sociedad, emitido con una fecha no superior a noventa días corridos anteriores a la fecha de postulación, y la personería de sus representantes con certificación de vigencia, no mayor a noventa días anteriores a la fecha de postulación al concurso respectivo. Tratándose de corporaciones o fundaciones sin fines de lucro, certificado de vigencia emitido por la autoridad competente, dentro de los noventa días corridos

anteriores a la fecha de postulación. En el caso de haber sido Admitido en concursos anteriores, bastará la declaración de no haber variado la situación jurídica de la misma, o la personería de su o sus representantes, a que se refiere la letra A) del numeral 4.1 de estas bases.

VIII) Comunero(a) de una sucesión hereditaria:

En este caso, debe presentar fotocopia simple de la copia autorizada del auto de posesión efectiva otorgado por el Tribunal competente o fotocopia simple del certificado de posesión efectiva emitido por el Servicio de Registro Civil e Identificación de Chile, según sea el caso, o fotocopia simple de la copia autorizada de la inscripción especial de herencia respecto del predio objeto del incentivo emitido por el Conservador de Bienes Raíces respectivo, ambos documentos deberán ser presentados con certificación de vigencia no mayor a ciento ochenta días corridos anteriores a la fecha de postulación a este concurso.

IX) Personas que hayan obtenido la inscripción de la resolución que les otorgó la posesión regular del predio en el Conservador de Bienes Raíces respectivo, de acuerdo al procedimiento establecido en el Decreto Ley N° 2.695, de 1979:

Copia de la inscripción en el Conservador de Bienes Raíces respectivo de la resolución que concedió la posesión regular del predio.

D) Acreditación de las ventas brutas declaradas en el período enero – diciembre 2015. Certificado extendido por un contador, debidamente individualizado y con inicio de actividades en lo relativo a prestación de servicio contables. Dicho certificado deberá consignar el total de ventas brutas anuales, detalladas por mes de acuerdo a los respectivos registros contables, expresadas en el valor de la UF del primer día del correspondiente mes. **Además, sin importar el monto de las ventas, se deberá acompañar copias de las 12 declaraciones mensuales y pago simultáneo de impuestos (Formulario 29), obtenidas de preferencia desde el sitio web del Servicio de Impuestos Internos.** Se exceptúan de la presentación de estos antecedentes, los postulantes que no cuenten con inicio de actividades en primera categoría, quienes deberán certificar tal condición a través de un documento extendido por el SII.

E) Carta de aviso de labores anticipadas. Quienes deseen postular labores anticipadas, deberán informar por escrito antes de la ejecución de dichas prácticas al Director Regional del SAG, la fecha de las labores a realizar, el o los nombres del potreros, la superficie a intervenir y las coordenadas georreferenciadas, tomadas conforme a lo dispuesto en la resolución exenta N° 357 de agosto de 2010, de la Subsecretaría de Agricultura, que estableció el sistema de georeferenciación de potreros postulantes al Programa o de la resolución que para estos efectos se encuentre vigente al momento de la presentación de la carta de aviso.

Para todos los efectos de inicio anticipado de labores, se considerará como fecha autorizada, las labores realizadas a partir del día 1° de Enero de 2016. Para dar validez a esta acción, la Labor anticipada debe ser incluida en la Declaración Jurada Múltiple a que hace referencia el literal A del numeral 4.1 de estas bases. Junto con consignar cada labor anticipada en el Plan de Manejo, una copia de dicha carta de aviso debe ser acompañada al expediente en la contratapa de su carpeta.

Este tipo de prácticas no significará para el SAG la obligación de adjudicarles financiamiento, lo cual quedará sujeto al proceso reglamentario de selección.

F) Certificado de avalúo del predio con clasificación de capacidad de uso emitido por el SII. Solo en caso de inexistencia de este, se aceptará la clasificación en un informe elaborado por el(la) propio(a) Operador(a).

4.2 Base de Datos.

Los(as) operadores(as) acreditados(as) deberán ingresar la información del plan de manejo al software que le proporcionará el SAG. Dicha información será trasladada a la Base de Datos Regional y se utilizará en el cálculo de bonificación y cálculo de puntaje, para la selección de beneficiarios.

Desde la Base de Datos o la aplicación **web**, con posterioridad al ingreso de la información, se obtendrá el formulario de postulación, que deberá entregarse al momento de postular al SAG.

IMPORTANTE: Toda información ingresada en ella será de responsabilidad exclusiva del(la) Operador(a) que haya intervenido en ello como también de la persona postulante en tanto ambos firman la solicitud, el plan de manejo y el informe técnico.

5. CIERRE DEL CONCURSO

La solicitud de postulación y los antecedentes requeridos en el Reglamento y en estas Bases de concurso, más la base de datos computacional referida en el punto anterior, se entregarán en las Oficinas del Servicio Agrícola y Ganadero, **hasta las 12.00 horas del día 29 de Abril de 2016.** Los antecedentes referidos deberán ser presentados en carpetas independientes por postulación y **en sobres debidamente cerrados antes de ingresar al lugar de su recepción.**

IMPORTANTE: Para asegurar el adecuado manejo coordinado de los expedientes y archivos computacionales de las Bases de Datos, el SAG ha designado para este efecto a las Oficinas de cabecera de provincias: Arauco – Los Angeles – Chillán y la Unidad Sirsd-S Regional en Concepción.

Es necesario tener presente que cada archivo de Transferencias de la Base de Datos de Operadores al SAG debe contener la totalidad de las postulaciones a este concurso aunque algún expediente se haya ingresado al SAG en forma parcializada.

Los archivos de Transferencia podrás incluir solo los folios físicamente postulados y no serán aceptados a concurso aquellos que no cumplan con esta condición.

Al entregar la postulación, el(la) operador(a) acreditado(a) deberá asegurarse que la oficina respectiva estampe un timbre en el punto de cierre del sobre entregado y que sea asignado un número correlativo según el orden de recepción de las postulaciones. Podrá el(la) operador(a) acreditado(a) solicitar un comprobante de recepción en la oficina respectiva, la cual señalará el número correlativo asignado a cada sobre.

Con posterioridad al cierre del concurso, el Servicio realizará la apertura de sobres según el orden correlativo de recepción de postulaciones. El SAG citará con la debida antelación al operador(a) acreditado(a) informando la fecha y hora de dicho proceso, pudiendo para estos efectos comunicarle al(a) operador(a) dicha fecha y hora al momento de la recepción de los antecedentes de postulación.

Durante la apertura de sobres deberán estar presentes el(la) operador(a) acreditado(a) y/o la persona postulante, el SAG constatará la documentación contenida en cada sobre. De este evento se levantará un acta con la individualización de dicha documentación, la cual deberá ser firmada por los(las) participantes de dicho proceso, en duplicado, quedando una copia para el Servicio y otra para el(la) operador(a) acreditado(a) y/o postulante. **Este proceso tiene sólo por objetivo dar cuenta de la documentación entregada** por el operador(a) acreditado(a). El proceso de admisibilidad administrativa y la evaluación de pertinencia técnica, se realizará en una etapa posterior por el Servicio.

En caso de no concurrir a la apertura de sobres el(la) operador(a) acreditado(a) y/o postulante, éstos asumirán lo informado por el Servicio.

6. REVISION DE LAS SOLICITUDES Y PLANES DE MANEJO

Una vez cerrado el concurso, el SAG procederá a un examen de Admisibilidad administrativa y jurídica de los planes de manejo y demás antecedentes que acompañan la postulación, para lo cual el Director Regional designará la(s) comisión(es) revisora(s) correspondiente(s), la(s) que funcionará(n) en el(los) lugar(es) que éste designe.

Los planes de manejo considerados admisibles administrativamente serán objeto de una evaluación de pertinencia técnica.

Sólo a aquellos que hayan sido aprobados positivamente en cuanto a su Admisibilidad y Pertinencia Técnica, se les aplicará un sistema de puntaje que definirá su orden de prioridad de conformidad a estas bases.

De acuerdo al orden de prioridad determinado se establecerá un listado de planes de manejo seleccionados, de entre los cuales se definirá a aquellos adjudicados de conformidad a los recursos presupuestarios disponibles y una lista de espera.

SERÁN RECHAZADAS DE ESTOS CONCURSOS LAS POSTULACIONES QUE NO CONTENGAN LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN ESTAS BASES CON ARREGLO A LO DISPUESTO PARA LAS SOLICITUDES DE RECONSIDERACION

7. CÁLCULO DE PUNTAJE

Efectuada la revisión de los planes de manejo por parte de la Comisión Revisora, se calcularán los puntajes de cada expediente de acuerdo a aquellos asignados a cada variable, estableciéndose una lista de postulantes según la sumatoria final de puntajes, ordenándose éstos de mayor a menor.

Los puntajes se establecerán sobre la base de las siguientes variables:

7.1 Puntajes por Criterios de Selección.

- **Aporte financiero adicional:** al plan de manejo que proponga el mayor valor de proporción del aporte financiero adicional, se le otorgará en la calificación un puntaje máximo de 200 puntos. A continuación, se ubicarán el resto de los planes de manejo en forma decreciente según la proporción de su aporte.
- **Costo por hectárea:** el plan de manejo que contemple el mayor valor de esta variable recibirá un puntaje máximo de 50 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales.
- **Nivel inicial de fósforo:** el plan de manejo que presente el nivel inicial de fósforo más bajo, medido por el método P-Olsen y ratificado por el análisis de suelo, tendrá un puntaje máximo de 400 puntos. El resto de los planes se ubicarán decrecientemente de menor a mayor nivel inicial de fósforo, indicado en los análisis de suelo.
- **Variación del nivel de fósforo:** el plan de manejo que presente la mayor variación entre el nivel de fósforo a alcanzar y el nivel de fósforo inicial, medido por el método de P-Olsen y ratificado por el análisis de suelo, tendrá un puntaje máximo de 100 puntos. El resto de los planes se ubicarán en forma decreciente de mayor a menor variación de fósforo, indicada en los análisis de suelo.
- **Nivel Inicial de Acidez:** el plan de manejo que presente el nivel inicial más bajo de pH, de acuerdo al resultado de los análisis de suelo, tendrá un puntaje máximo de 200 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán decrecientemente según el nivel indicado en los respectivos análisis de suelo acompañados.

- **Variación del nivel de acidez:** el plan de manejo que presente la mayor variación de pH entre el nivel final (nivel a alcanzar) y el nivel inicial de acuerdo al resultado de los análisis de suelo, tendrá un puntaje máximo de 100 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán decrecientemente según el nivel de variación correspondiente.
- **Porcentaje de superficie con recuperación de praderas:** el plan de manejo que contemple el mayor valor de esta variable tendrá un puntaje máximo de 600 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales
- **Porcentaje de superficie con conservación de suelos:** el plan de manejo que contemple el mayor valor de esta variable tendrá un puntaje máximo de 400 puntos. El resto de los planes de manejo se ordenarán a continuación en forma decreciente según sus valores proporcionales

En cada variable, el puntaje de cada postulante será establecido automáticamente por la Base de Datos, según las fórmulas de cálculo señaladas en el Artículo 30 del Reglamento. El puntaje total del postulante será la suma de los puntajes parciales obtenidos en cada uno de las variables de selección.

8. SELECCIÓN DE ADJUDICATARIOS DE INCENTIVOS

INFORMACION PREVIA IMPORTANTE:

La selección de postulantes, siguiendo lo dispuesto por el Reglamento, considerará en Primer lugar los predios que no hayan recibido bonificaciones desde 2010 a la fecha de postulación. En Segundo lugar se ubicarán aquellos que lo hayan hecho entre 1 y 3 veces, quedando en Tercer lugar los predios con más de 3 bonificaciones percibidas desde el año 2010.

Teniendo en consideración el párrafo anterior, una vez aplicadas las variables de selección, los planes de manejo presentados se seleccionarán de la siguiente manera:

- a. En primer término, los planes de manejo elaborados bajo criterios de ampliación de cobertura hacia suelos degradados que no hayan tenido acceso anterior, reiterado y sistemático a los incentivos que establece la ley N° 20.412. A continuación, se formará un segundo grupo integrado por los planes de manejo de predios que hayan obtenido incentivos. En los casos en que un(a) agricultor(a) presente planes de manejo por dos predios diferentes en este concurso, el predio no priorizado pasará a formar parte del grupo inmediatamente siguiente al del predio priorizado, formando así, de ser necesario un tercer grupo.
- b. Dentro de cada grupo así formado, los planes de manejo se ordenarán en forma decreciente de acuerdo con el puntaje que hayan obtenido.
- c. Resultarán preseleccionados, en primer término, los planes de manejo que correspondan al primero de los grupos antes indicados, de acuerdo al orden de prelación dado por el puntaje alcanzado y cuyas peticiones de incentivos queden totalmente cubiertas con los fondos disponibles para este concurso. Si el último plan de manejo seleccionado no alcanzare a ser totalmente financiado con los fondos disponibles para este concurso, será el(la) agricultor(a) quien decidirá hacer o no efectiva la asignación de los recursos disponibles para la implementación de su plan de manejo seleccionado, obligándose a la totalidad del mismo.
- d. Si después de cubiertos todos los planes de manejo indicados en la letra anterior quedare un remanente, se preseleccionarán, en igual forma, aquellos que correspondan al segundo de los grupos antes aludidos.
- e. Si aún después de cubiertos todos los planes de manejo del segundo grupo quedare nuevamente un remanente, se preseleccionarán, en igual forma, aquellos que correspondan al tercer grupo.
- f. Si dentro de un mismo grupo, dos o más planes de manejo igualaren puntaje y por razones presupuestarias no pudieren ser todos aprobados, el orden de prelación entre ellos lo definirá la condición de mujer del postulante o de integrante de comunidades indígenas, con preponderancia de esta última condición sobre la primera. Si aun así se mantuviere el empate, el orden de prelación se resolverá por sorteo actuando como Ministro de Fe el integrante del CTR que sugiera el SEREMI de Agricultura excluyendo representantes del SAG y designado mediante Resolución exenta del Director del SAG.

En el sorteo y para cada grupo formado (condición de mujer y postulantes en general), el folio de cada plan de manejo, será anotado en una papeleta y depositado en un recipiente, del cual se sorteará su lugar en el listado. El orden en que sean sacadas las papeletas de dicho recipiente, determinará el lugar de ubicación en la lista, esto es, la primera papeleta sorteada, con su respectivo número de folio, indicará la primera posición de mayor a menor, en el grupo de planes de manejo con igualdad de puntaje, y así sucesivamente, prefiriendo para estos efectos, en primer lugar, el grupo de planes de manejo de postulantes mujeres con igualdad de puntaje”.

Con todo, sólo podrá destinarse hasta un 2% del presupuesto del concurso a aquellos planes de manejo presentados por agricultores(as) definidos(as), según el Reglamento del Programa como “Gran Productor(a) Agrícola”. De este modo, respetando el orden de prelación, serán preseleccionados(as) aquellos(as) grandes productores(as) agrícolas cuyas pretensiones de bonificación resulten cubiertas para la totalidad del plan de manejo o la correspondiente etapa, según proceda, hasta alcanzar el porcentaje precedentemente aludido. No obstante, si el plan de manejo siguiente al(a) último(a) seleccionado(a) bajo esta condición no alcanzare a ser totalmente financiado con los fondos que representen el 2% del presupuesto de este concurso, será el(la) agricultor(a) quien decidirá hacer o no efectiva la asignación de los recursos disponibles para la implementación de su plan de manejo seleccionado, obligándose a la totalidad del mismo.

Una vez efectuada la preselección de los planes de manejo, este hecho será comunicado conforme a la normativa vigente y por medio de un aviso publicado en un diario de circulación regional, así como en lugares públicos de las oficinas del SAG.

8.1 Reconsideración.

Aquellos(as) postulantes que se consideren perjudicados(as) en el proceso de preselección para la obtención de incentivos, podrán solicitar en forma escrita, dentro del plazo de 10 días corridos, contados desde la fecha de la publicación del hecho de haberse efectuado la preselección, la reconsideración de su situación ante el Director Regional del SAG, adjuntando los antecedentes que fundamenten su petición, quien se pronunciará sobre la reconsideración dentro de los 20 días corridos desde su interposición. Rechazada la reconsideración, no procederá recurso reglamentario alguno.

Atendiendo a los criterios establecidos por la Dirección Regional, podrán acogerse como causales de reconsideración, todos aquellos aspectos de carácter formal, técnico y administrativo, siempre y cuando no tengan incidencia en las variables que otorgan puntaje a la postulación. En tanto no se resuelvan las reconsideraciones, no se entenderá firme la lista de seleccionados.

Importante: Una vez revisados los expedientes objetados, las solicitudes de reconsideración deberán ser presentadas en la Oficina del SAG donde los respectivos expedientes se encuentran. Esto como una forma de mantener el adecuado flujo documental que evite retrasos innecesarios en dicho proceso.

8.2 Planes de manejo Seleccionados.

Se entenderán por planes de manejo seleccionados todos aquellos que, reuniendo las condiciones precedentemente descritas y resueltas las reconsideraciones, sean informados como tales a través de las correspondientes oficinas sectoriales o regionales del SAG.

El hecho de estar firme la selección se publicará en un diario de circulación regional y en lugares públicos de las oficinas del SAG.

Los planes de manejo seleccionados, sólo podrán ser modificados en materias de fechas de ejecución de prácticas, por causas calificadas por el Director Regional del SAG con previa solicitud escrita del(de la) interesado(a). Para éste y cualquier otro aspecto de estas Bases, las siguientes serán consideradas razones de fuerza mayor:

- a) Condiciones climáticas adversas comprobadas por las Oficinas de Sector SAG de la Región.
- b) Inhabilidad física de los beneficiario, acreditada mediante certificado médico
- c) Inexistencia comercial de insumos en el momento oportuno para la ejecución de labores
- d) Otras circunstancias no previsibles de efecto similar calificadas por el Director Regional del SAG.

9. RENUNCIA AL BENEFICIO

El(la) beneficiario(a) seleccionado(a) que no desee acogerse al beneficio, deberá comunicar por escrito al Director Regional del SAG su renuncia al mismo, dentro de los 30 días corridos desde que se informó el hecho de estar firme la selección. En caso contrario, significará la aceptación del(de la) beneficiario(a) y su obligación de cumplir con la ejecución del plan de manejo seleccionado o bien ser objeto de la sanción contemplada en la Ley.

En caso de renuncia, el SAG podrá proceder a reasignar el beneficio al(a la) primer(a) postulante de la lista de espera correspondiente.

10. FISCALIZACIÓN

El SAG fiscalizará, durante todo el proceso a sus usuarios(as) mediante un sistema de muestreo selectivo, incluyendo la realización de contramuestras cuando se considere conveniente.

Sin perjuicio de lo señalado en el numeral I) del literal B) del capítulo 4.1 de estas bases, los interesados deberán informar anticipadamente al SAG por escrito o vía correo electrónico sobre el o los días precisos en que ejecutará cada una de las prácticas postuladas. En caso de no efectuarse esta comunicación y, si el Servicio realizare una visita de fiscalización y no se le acredite con muestras fehacientes en terreno la realización de las prácticas postuladas, será carga del postulante el acreditar la efectividad de su realización, no siendo prueba suficiente para ello, la sola presentación de prueba documental que acredite la adquisición de los insumos supuestamente aplicados.

El Director Regional del SAG, podrá realizar periódicamente procesos de monitoreo a fin de evaluar la correcta implementación de las prácticas del Programa.

La documentación referida en el inciso primero del numeral 11 de estas bases podrá ser exigido para la fiscalización y evaluación anual que realicen la Subsecretaría de Agricultura y el SAG de la forma y en cumplimiento de lo dispuesto en el Título III del Capítulo II del Reglamento

11. APROBACIÓN Y PAGO DEL INCENTIVO

Una vez efectuadas las labores y prácticas comprometidas y para solicitar el pago, el(la) beneficiario(a) deberá suscribir una declaración jurada simple de término de labores, que acredite el cumplimiento de la correspondiente etapa o de la totalidad del plan de manejo, según sea el caso, lo que será objeto de fiscalización por el SAG mediante un muestreo selectivo. El beneficiario deberá poder demostrar que los insumos y otros elementos estuvieron a su disposición en el predio en fecha coherente con la de ejecución de la práctica. Para ello será su responsabilidad el conservar y mantener los originales de boletas, facturas, guías

de despacho, facturas, recibos o documentos legalmente válidos que permitan acreditar los volúmenes y/o cantidades de insumos y servicios que ha debido adquirir de terceros para la correcta ejecución de las labores especificadas en el correspondiente plan de manejo. Los documentos tributarios que se acompañen podrán ser verificados posteriormente por el SII.

El(la) beneficiario(a) además, deberá señalar en la declaración que se encuentra al día en el pago de las cotizaciones para el Seguro de Desempleo, de acuerdo al Art. 59 de la Ley N° 19.728, que establece que aquellos(as) empleadores(as) que no paguen estas cotizaciones “*No podrán percibir recursos provenientes de instituciones públicas o privadas, financiados con cargo a recursos fiscales de fomento productivo*”. Por consiguiente quienes no cumplan con esta disposición no podrán recibir el pago de la bonificación.

En el caso de las personas jurídicas beneficiarias de esta bonificación, el pago sólo procederá siempre que ellas se encuentren inscritas en el Registro de Personas Jurídicas Receptoras de Fondos Públicos, conforme a lo establecido en la Ley N° 19.862 (www.registros19862.cl).

Aprobado el cumplimiento del plan de manejo o de su etapa anual, se procederá a pagar el incentivo por el SAG, según corresponda, **de acuerdo a la Tabla Anual de Costos que se encuentre vigente al cierre del concurso.**

Para el caso de planes de manejo que comprendan más de una práctica, o bien esté aprobada la ejecución de una misma práctica en etapas, el(la) beneficiario(a) podrá solicitar el pago parcial de las prácticas o sus etapas efectivamente ejecutadas antes de la fecha de término del plan de manejo o de su etapa anual. Para este efecto deberá informar la finalización de la ejecución de dichas prácticas, dentro de los 15 días corridos siguientes a su término, de acuerdo al plan de manejo, circunstancia que deberá certificar el SAG. La fecha tope para la ejecución de las labores con pago parcial será el 15 de agosto de 2015.

Será facultativo del SAG el aprobar este pago parcial, el cual no extingue la obligación de realizar la totalidad de las prácticas comprometidas en el plan de manejo seleccionado, salvo casos de fuerza mayor calificada por el respectivo Director Regional, con opinión del CTR, que le impidan la ejecución de las prácticas o etapa restante.

En aquellos casos en que se justifique un cumplimiento parcial del plan de manejo, el incentivo se pagará proporcionalmente a lo ejecutado, para lo cual se considerará el valor de las prácticas o insumos, según la Tabla Anual de Costos vigente al momento de la postulación.

Se entenderá que una etapa o un plan de manejo, según corresponda, se encuentra cumplido en su totalidad, cuando se han efectuado las labores y prácticas indicadas en el plan de manejo aprobado.

Respecto del pago proporcional, éste sólo procede en caso de que concurran razones de fuerza mayor calificadas por el Director Regional o sean consecuencia de una catástrofe o emergencia agrícola declarada por la autoridad competente.

El(la) beneficiario(a) podrá autorizar al SAG, mediante un mandato simple, para que la bonificación que tenga derecho a percibir, sea pagada a un tercero debidamente individualizado.

12. SANCIONES

Los(las) beneficiarios(as) que no den cumplimiento al plan de manejo aprobado, por causas que no constituyan fuerza mayor calificada por el respectivo Director Regional, ni sean consecuencia de una catástrofe o emergencia agrícola declarada por la autoridad competente, no podrán postular a los beneficios de este programa en los próximos dos concursos que se llamen con posterioridad al del incumplimiento.

El(la) que, con el propósito de acogerse a los incentivos que establece la Ley, proporcione antecedentes falsos o adulterados, o realice cualquier otro acto fraudulento tendiente a obtener indebidamente algunos de tales incentivos, será sancionado(a) con una multa de hasta el 100% de lo solicitado por concepto de bonificación. Si el(la) infractor(a) hubiere percibido el incentivo, se le aplicará una multa de hasta el 200% del monto percibido y quedará inhabilitado(a) para volver a postular a los beneficios del Programa por los siguientes tres concursos posteriores a aquél en que se constató el acto fraudulento.

El(la) Operador(a) Acreditado que confeccionare un plan de manejo utilizando maliciosamente antecedentes falsos o que elaborare un informe técnico sin considerar los resultados de los análisis practicados por un laboratorio acreditado y el(la) que certificare falsamente hechos que constituyan presupuestos para el pago de los incentivos de este Programa, serán sancionados(as) con una multa de 50 a 200 unidades tributarias mensuales.

El laboratorio acreditado que expidiere un certificado sin haber practicado el examen correspondiente o que consignare en él datos distintos a los resultados obtenidos en el análisis practicado, será sancionado con una multa de 200 unidades tributarias mensuales

Los(las) infractores(as) a que se refieren los incisos precedentes, sean personas naturales o jurídicas, serán sancionados(as), además, con la inhabilitación perpetua para participar en futuros concursos del Sistema de Incentivos que regula la Ley. En caso que el infractor fuere una persona jurídica, se sancionará, asimismo, en la forma indicada en este inciso, a quienes hayan suministrado los antecedentes o información falsa que sirvió de base para expedir un plan de manejo, informe técnico o certificado falso, y a quienes hubieren consentido o actuado concertadamente en la expedición de dichos documentos.

Las multas establecidas en la Ley N° 20.412 de 2010, del Ministerio de Agricultura, serán aplicadas por el(la) juez(a) de policía local correspondiente.

13. DECLARACIÓN DE DESIERTO.

El SAG se reserva el derecho a declarar desierto el concurso, en cualquier etapa del proceso antes de la selección de adjudicatarios de incentivos, cuando no se presenten postulantes o las postulaciones no cumplan con los requisitos.

14. PRACTICAS DE LA TABLA DE COSTOS 2015 APLICABLES A ESTE CONCURSO (D.S. N° 23 del 17 de Junio de 2015)

(Los numerales aquí anotados corresponden a definiciones oficiales contenidas en dicho Decreto. Cualquier discrepancia u omisión con estas Bases se resolverá según aquel texto)

CORRECCIÓN DE FÓSFORO Y DE ACIDEZ DEL SUELO

Aplicación de Fósforo (kg P2O5) (1)
Enmiendas Calcáreas (kg CaCO3) (2)

ESTABLECIMIENTO DE EMPASTADAS

<i>Tipo de Pradera (6)</i>
Alfalfa
Lotera
Trébol rosado
Trébol subterráneo
Hualputra
Trébol balansa
Trébol Encarnado
Festuca o Falaris
Trébol Subterráneo + Gramínea(s) Perenne(s)
Trébol Subterráneo + Trébol Encarnado
Trébol Blanco + Gramínea(s) Perenne(s)
Trébol Rosado + Gramínea(s) perenne(s)
Trébol Rosado + Ballica perenne + Festuca (precordillera)
Lotera + Gramínea(s) Perenne(s)
Trébol Rosado + Trébol blanco + Gramínea(s) perenne(s)
Mezcla Gramíneas perennes
T. Subterráneo + T. encarnado + T. Balansa
T. Subterráneo + Hualputra + T. Balansa
T. Subterráneo + Hualputra + T. Balansa + Gramínea perenne
Falaris + T. Subterráneo + Hualputra

REGENERACIÓN DE EMPASTADAS (7)

Festuca
Trébol Subterráneo + Gramínea(s) perenne(s)
Trébol Rosado+Gramínea(s) perenne(s)
Trébol Blanco + Gramínea(s) perenne(s)
Mezcla de gramíneas perennes
Trébol subterráneo-Trébol encarnado
Trébol blanco + Trébol rosado + gramínea(s)

PRACTICAS DE INTERVENCION DEL SUELO (I)

Manejo de Rastrojos (13)
Acondicionamiento de rastrojo cereal (ha)
Acondicionamiento de rastrojo de maíz (ha)
Cero Labranza (ha) (14)
Uso de arado cincel (ha) (16)
Uso de subsolador (1,5 a 2.0 m ancho) (ha) (17)
Construcción cerco tradicional (m lineal) (25 letra e)
Construcción cerco tipo malla ursus (m lineal) (26)
Cortinas cortaviento (28)
Establecimiento de cortina cortaviento de árboles, 3 hileras (m lineal) (b)
Establecimiento de cortina cortaviento de árboles, 2 hileras (m lineal) ©

PRACTICAS DE INTERVENCION DEL SUELO (II)

<i>Tipo de Práctica</i>
Sistemas silvopastorales (40)
Plantación silvopastoral 100 (p/ha) (a)
Nativas
Exóticas
Plantación silvopastoral 250 (p/ha)
Nativas

Exóticas
Construcción cerco perimetral de protección (m lineal) (b)
Protección contra lagomorfos en plantación silvopastoral (ha) (c)
Biofiltros (41)
Establecimiento de biofiltros para sedimentos (m2) (a)
Establecimiento de biofiltros para sedimentos y filtración de contaminantes y en pendientes mayores o iguales a 15% (m2) (b)
Inhibidores de nitrificación (45)

ROTACION DE CULTIVOS (48)

<i>Cultivo</i>
Trigo
Avena
Ballica Anual
Avena - Vicia
Lupino
Raps
Lenteja
Garbanzo

PRACTICAS DE EMERGENCIA: Si hubiese declaración de Emergencia Agrícola en año 2016, las siguientes prácticas podrán ser postuladas en las comunas designadas en esa condición:

<i>Tipo de Práctica</i>
Abrevaderos de emergencia (unidad) (64)
Noria de emergencia (profundización o construcción) (m lineal) (65)
Vertientes de emergencia (unidad) (66)
Praderas suplementarias (ha) (67)
Avena forrajera
Avena vicia
Avena ballica
Ballica Anual
Ballica bianual
Col Forrajera